

# แบบขออนุญาตถ่ายเอกสาร

ที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาแพร่ เขต 37  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง แบบขออนุญาตถ่ายเอกสาร

เรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาแพร่ เขต 37

ด้วย (นาย, นาง, นางสาว).....ตำแหน่ง

กลุ่ม.....มีความประสงค์จะขอถ่ายเอกสาร เรื่อง.....  
เพื่อนำไปใช้ในงานราชการ คือ.....

รวมจำนวนที่ขออนุญาตถ่ายเอกสาร

1. ....หน้าๆ ละ.....แผ่น รวม.....แผ่น
2. ....หน้าๆ ละ.....แผ่น รวม.....แผ่น
3. ....หน้าๆ ละ.....แผ่น รวม.....แผ่น รวมทั้งสิ้น.....แผ่น

เข้าเล่ม จำนวน.....เล่ม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....  
(.....)

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่ม/หน่วย

.....  
.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ความเห็นของผู้มีอำนาจ

- อนุญาต จำนวน.....แผ่น
- ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....  
(.....)